

**Techn. Sterilisationsassistent/in (m/w/d), Hamburg bei der
Beschäftigungsdienststelle Bundeswehrkrankenhaus Hamburg in 22049 Hamburg**

Referenzcode

B7506113C-2020-00005914-E

geplantes Einstellungsdatum:

01.12.2020

Ausschreibungsschluss:

19.10.2020

Stellenbezeichnung

Techn. Sterilisationsassistent/in (m/w/d), Hamburg

Unternehmen

Die Bundeswehr garantiert Sicherheit, Souveränität und außenpolitische Handlungsfähigkeit der Bundesrepublik Deutschland. Darüber hinaus schützt sie die Bürgerinnen und Bürger, unterstützt Verbündete und leistet Amtshilfe bei Naturkatastrophen und schweren Unglücksfällen im Inland. Hierbei unterliegt sie den Entscheidungen des Bundestages, dem deutschen Grundgesetz und dem Völkerrecht.

BESCHÄFTIGUNGSDIENSTSTELLE

Bundeswehrkrankenhaus

Beschäftigungsort

Hamburg

Stellenbeschreibung

- Sie nehmen die zu sterilisierenden Materialien an.
- Sie reinigen und desinfizieren alle angelieferten Materialien und Transportbehälter.
- Sie sortieren, warten und überprüfen die Materialien.
- Sie stellen die Funktionsprüfung und Wiederherstellung der Funktionsfähigkeit sicher.
- Sie führen das fach- und sachgerechte Packen und Einschweißen der Instrumente durch.
- Sie kennzeichnen das Sterilgut inkl. Dokumentation und Vergabe der Chargennummer.
- Die Stelle ist zum 01.12.2020 zu besetzen.

WAS FÜR SIE ZÄHLT

- Sie werden in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit eingestellt.

- Sie profitieren von einer gezielten Personalentwicklung und einem umfangreichen Fort- und Ausbildungsangebot.
- Sie arbeiten bei einem anerkannten familienfreundlichen Arbeitgeber in sicheren wirtschaftlichen Verhältnissen.
- Die Bundeswehr fördert die Vereinbarkeit von Familie, Pflege und Beruf beispielsweise durch die Beschäftigung in Teilzeit. Die ausgeschriebene Stelle ist teilzeitfähig. Mobiles Arbeiten ist nicht möglich.
- Sie erwarten ein attraktives Gehalt, bemessen nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Eine Eingruppierung bis in die Entgeltgruppe E 3 erfolgt unter Beachtung des § 12 TVöD im Hinblick auf die tatsächlich auszuübenden Tätigkeiten und der Erfüllung der persönlichen bzw. tariflichen Anforderungen.

Qualifikationserfordernisse

WAS FÜR UNS ZÄHLT

- Sie besitzen den Fachkundelehrgang I nach DGSV.
- Sie verfügen über Kenntnisse in der EDV.
- Sie bringen Berufserfahrung mit.
- Sie sind bereit zur Teilnahme am Schichtdienst und Rufbereitschaft am Wochenende.
- Sie verfügen über eine hohe Leistungsbereitschaft und Belastbarkeit.
- Sie stimmen zu, an einer gesundheitlichen Eignungsfeststellung und ggf. einer erweiterten Sicherheitsüberprüfung teilzunehmen.
- Sie sind bereit, für die freiheitlich-demokratische Grundordnung einzutreten.

Bemerkungen

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Frauen werden bei gleicher Qualifikation in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert und strukturell benachteiligt sind, bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die Bewerbung behinderter Menschen ist ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte Menschen und ihnen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Von ihnen wird nur ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt. Individuelle behinderungsspezifische Einschränkungen verhindern eine bevorzugte Berücksichtigung nur bei zwingend nötigen Voraussetzung für die zu besetzenden Stelle.

Die Bundeswehr unterstützt die Ziele des Nationalen Integrationsplans und begrüßt Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Ansprechpartnerin bzw. Ansprechpartner

BEWERBUNG & KONTAKT

Bitte laden Sie Ihre Bewerbung bis spätestens 19.10.2020 "Bewerbung.bundeswehr-karriere.de" hoch.

Ihre Bewerbung umfasst:

- Anschreiben (inkl. Angabe der Referenznummer)
- Lebenslauf (tabellarisch)
- Zeugnis über die Teilnahme des Fachkundelehrganges I nach DGSV

und sofern vorhanden:

- Nachweise bzw. Arbeitszeugnisse bisheriger Arbeitgeber

Gegebenenfalls senden Sie uns bitte eine Kopie des Schwerbehindertenausweises oder des Bescheides über die Gleichstellung als schwerbehinderter Mensch per Post zu.

Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an das:

Bundeswehr-Dienstleistungszentrum Hamburg

Personalmanagement

Telefon: 040-86648-5117 (Frau Christiansen)

Sofern Sie die Möglichkeit zur Beratung durch Ihre regionale Karriereberatung wahrnehmen möchten, können sie diese Option im Bewerbungsportal unmittelbar vor dem Absenden der Bewerbung auswählen.