

**Medizinisch-technische/r Laboratoriumsassistent/in (m/w/d), bei der  
Beschäftigungsdienststelle BwKrhs Berlin in 10115 Berlin**

**Referenzcode**

B750341QA-2022-00003296-E

**geplantes Einstellungsdatum:**

01.08.2022

**Ausschreibungsschluss:**

14.06.2022

**Stellenbezeichnung**

Medizinisch-technische/r Laboratoriumsassistent/in (m/w/d), Berlin

**Unternehmen**

Die Bundeswehr garantiert Sicherheit, Souveränität und außenpolitische Handlungsfähigkeit der Bundesrepublik Deutschland. Darüber hinaus schützt sie die Bürgerinnen und Bürger, unterstützt Verbündete und leistet Amtshilfe bei Naturkatastrophen und schweren Unglücksfällen im Inland. Hierbei unterliegt sie den Entscheidungen des Bundestages, dem deutschen Grundgesetz und dem Völkerrecht.

**BESCHÄFTIGUNGSDIENSTSTELLE**

Bundeswehrkrankenhaus Berlin

**Beschäftigungsort**

Berlin

**Stellenbeschreibung**

- Sie führen labormedizinische Untersuchungen in den Fachgebieten Klinische Chemie, Hämatologie, Hämostaseologie, Immunologie, Transfusionsmedizin, tropenmedizinische Akutdiagnostik und Mikrobiologie durch und verarbeiten Patientendaten, Messergebnisse im Laborinformationssystem (LIS), einschließlich der technischen Validation der Messergebnisse.
- Sie bedienen, kalibrieren, warten und justieren hochwertige, anspruchsvoll zu bedienende Messgeräte und komplexe automatisierte Analysenplattformen, wie beispielsweise Cobas

8000 Modular Analyzer Series, Symex XN-1000 Analyzer und Siemens Atellica COAG 360 sowie komplexe Probenverteiler (PVT p612). Darüber hinaus unterstützen Sie aktiv bei der Implementierung neuer analytischer Plattformen im Rahmen der technischen Regeneration.

- Sie sind verantwortlich für die quantitative Bestimmung von speziellen Parametern der Klinischen Chemie, aufwändige Hormon- und Enzymaktivitätsbestimmungen, spezielle gerinnungsphysiologische Analysen (z.B. Messung von Globaltesten und Einzelfaktoren, HIT-Diagnostik) sowie molekularbiologische und mikrobiologische Untersuchungen (mittels molekularbiologischer und serologischer Methoden) und führen komplexe Antikörperbestimmungen im Fachgebiet Blutgruppenserologie (z.B. Blutgruppenbestimmung Coombs-Test, Kreuzproben, Antikörpersuchteste) durch.
- Sie führen interne und externe Qualitätskontrollen nach den Vorgaben der Richtlinien der Bundesärztekammer (RiliBÄK) und der Deutschen Akkreditierungsstelle (DAkkS) durch und dokumentieren diese.
- Sie sind verantwortlich für die Umsetzung der am akkreditierten Qualitätsmanagement (QMS) festgelegten Zuständigkeiten und Arbeitsplatzverantwortlichkeiten sowie der damit verbundenen für den jeweiligen Arbeitsplatz spezifischen Aufgaben.
- Sie werden als Stellvertretung der Leitenden Medizinisch-technischen Laborassistentin (MTLA) bzw. des Leitenden Medizinisch-technischen Laborassistenten (m/w/d) eingesetzt und erfüllen partielle Leitungsaufgaben als Unterstützung und in Zusammenarbeit mit der bzw. dem Leitenden MTLA.
- Mit der Wahrnehmung dieser Aufgaben ist die Arbeit im 3-Schicht-System (Wechselschichtarbeit) verbunden.
- Die ausgeschriebene Stelle ist zum 01.08.2022 zu besetzen.

## **WAS FÜR SIE ZÄHLT**

- Sie werden in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit eingestellt.
- Sie erwartet ein attraktives Gehalt, bemessen nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD). Eine Eingruppierung erfolgt bis in die Entgeltgruppe E 9b TVöD.
- Sie profitieren von einer gezielten Personalentwicklung und einem umfangreichen Fort- und Ausbildungsangebot.
- Sie arbeiten mit einem anerkannten und familienfreundlichen Arbeitgeber in sicheren wirtschaftlichen Verhältnissen.
- Die Bundeswehr fördert die Vereinbarkeit von Familie, Pflege und Beruf beispielsweise durch die Beschäftigung in Form von mobilem Arbeiten oder in Teilzeit; die ausgeschriebene Stelle ist teilzeitfähig. Mobiles Arbeiten bzw. Arbeiten im Home Office ist im Falle der ausgeschriebenen Stelle nicht möglich.
- Sie haben die Möglichkeit, an Angeboten der betrieblichen Gesundheitsförderung teilzunehmen.

## **Qualifikationserfordernisse**

### **WAS FÜR UNS ZÄHLT**

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur Medizinisch-technischen Laboratoriumsassistentin bzw. zum Medizinisch-technischen Laboratoriumsassistenten.
- Sie verfügen über Kenntnisse und Erfahrungen in den Fachgebieten Klinische Chemie, Hämatologie und Transfusionsmedizin, nachgewiesen durch mindestens eine berufliche Tätigkeit mit einer Dauer von regelmäßig nicht unter drei Jahren.
- Sie verfügen über Gender- und Gleichstellungskompetenz.

Sofern Sie nach 1970 geboren sind, verfügen Sie

- über eine Impfdokumentation (z.B. Impfausweis) bzw. ein ärztliches Zeugnis darüber, dass bei Ihnen ein nach den Maßgaben des Infektionsschutzgesetzes (IfSG) ausreichender Impfschutz gegen Masern besteht

oder

- ein ärztliches Zeugnis darüber, dass bei Ihnen eine Immunität gegen Masern vorliegt oder Sie aufgrund einer medizinischen Kontraindikation nicht geimpft werden können

oder

- eine Bestätigung einer staatlichen Stelle oder der Leitung einer anderen im IfSG genannten Einrichtung, dass ein Nachweis bereits vorgelegen hat

und sind bereit, diese unaufgefordert im Ausschreibungsverfahren vorzulegen.

Sie verfügen über

- 1 einen Impfnachweis im Sinne des § 2 Nummer 3 der COVID-19-Schutzmaßnahmen-Ausnahmen in der jeweils geltenden Fassung oder
- 2 einen Genesenennachweis im Sinne des § 2 Nummer 5 der COVID-19-Schutzmaßnahmen-Ausnahmen in der jeweils geltenden Fassung oder
- 3 ein ärztliches ein ärztliches Zeugnis darüber, dass Sie aufgrund einer medizinischen Kontraindikation nicht gegen das Coronavirus SARS-CoV-2 geimpft werden können

und sind bereit, diese unaufgefordert im Ausschreibungsverfahren vorzulegen.

- Sie treten für die freiheitliche demokratische Grundordnung im Sinne des Grundgesetzes ein.
- Sie stimmen zu, an einer gesundheitlichen Eignungsfeststellung teilzunehmen.

## **ERWÜNSCHT**

- Sie verfügen über Kenntnisse und Erfahrungen in den Fachgebieten Hämostaseologie und Immunologie, nachgewiesen durch mindestens eine berufliche Tätigkeit.

### ***Bemerkungen***

- Bei dem genannten Besetzungsdatum bzw. dem genannten Datum zum "Beginn der Tätigkeit" handelt es sich um einen Termin, der sich bedingt durch den Ablauf des Ausschreibungsverfahrens ggf. ändern kann.
- Die Bundeswehr fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und begrüßt deshalb besonders Bewerbungen von Frauen.
- Nach Maßgabe des Sozialgesetzbuches IX und des Behindertengleichstellungsgesetzes begrüßen wir ausdrücklich Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen; hinsichtlich der Erfüllung der Ausschreibungsvoraussetzungen erfolgt eine individuelle Betrachtung.
- Die Bundeswehr unterstützt die Ziele des nationalen Integrationsplans und begrüßt Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.
- Die Eingruppierung erfolgt unter Beachtung des § 12 TVöD im Hinblick auf die tatsächlich

nicht nur vorübergehend auszuübenden Tätigkeiten und die Erfüllung der persönlichen bzw. tariflichen Anforderungen.

### ***Ansprechstelle***

### **BEWERBUNG & KONTAKT**

Bitte laden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen als PDF-Druckversion bis spätestens 14.06.2022 in Ihr Bewerberprofil unter <https://bewerbung.bundeswehr-karriere.de> hoch und betätigen den Button "Jetzt bewerben" unten rechts.

Von einer zusätzlichen Bewerbung per Post oder E-Mail ist abzusehen.

Ihre Bewerbung umfasst:

- Anschreiben
- Lebenslauf (tabellarisch)
- Prüfungszeugnis der geforderten abgeschlossenen Studiums sowie Nachweise bzw. Arbeitszeugnisse bisheriger Arbeitgeber

und sofern vorhanden:

- Gegebenenfalls senden Sie uns bitte eine Kopie des Schwerbehindertenausweises oder des Bescheids über die Gleichstellung als schwerbehinderter Mensch unter Angabe des Referenzcodes an die E-Mail-Adresse: [BAPersBwVSZOstStOSBAN@bundeswehr.org](mailto:BAPersBwVSZOstStOSBAN@bundeswehr.org) zu.

Zusätzlich erforderlich:

- Bei fremdsprachigen Bewerbungsunterlagen muss eine beglaubigte deutsche Übersetzung beigefügt werden.
- Bei ausländischen Bildungsabschlüssen ist ein Nachweis der Anerkennung in Deutschland beizufügen.

Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an das:

### **Bundesamt für das Personalmanagement der Bundeswehr**

#### **Abteilung V - Servicezentrum Ost Sachgebiet 4**

03341 - 58 - 2641 (Frau Menz)

03341 - 58 - 2644 (Frau Bäcker)

Bitte beachten Sie für Ihre weitere Planung, dass eine Bearbeitung Ihrer Bewerbung erst nach o.g. Ausschreibungsschluss erfolgt.